

Concurso Externo n° 04-01-2026**Auxiliar Contable****Departamento Financiero Contable | Unidad de Contabilidad y Presupuesto****TIEMPO DEFINIDO (hasta diciembre 2026)**

El Departamento Gestión de Talento Humano, invita a participar en este concurso:

Naturaleza del Puesto

Ejecución de labores técnicas y administrativas de carácter asistencial, en contabilidad y presupuesto en las cuales debe aplicar los principios teóricos y prácticos de su área de conocimiento.

Requisitos:

- **Formación Académica:** Título de Técnico Medio de Colegio Técnico Profesional en Contabilidad, Diplomado o estudiante universitario con al menos un 30% del programa de bachillerato aprobado en carrera relacionada con el puesto.
- **Experiencia:** Mínimo 1 año
- **Requisito legal:** No aplica
- **Dominio herramientas ofimáticas y tecnológicas:** Microsoft Office – intermedio, Manejo de sistemas contables
- **Idiomas:** No aplica
- **Competencias:**

Competencias organizacionales

- Planificación y organización
- Servicio al cliente interno y externo
- Trabajo en equipo
- Innovación y creatividad
- Orientación a los resultados

Competencias técnicas

- Normas Internacionales de Información Financiera
- Normativa SUPEN (Manejo de cuentas contables)
- Análisis Financiero
- Manejo de sistema de contabilidad

Importante:

- Para ser elegible en el proceso de selección el porcentaje mínimo es un 80%.
- Horario de lunes a jueves de 7:45 a.m. a 5:15 p.m. y viernes de 7:45 a.m. a 4:00 p.m.
- Es importante indicar en el asunto del correo el puesto al que participa a la hora de enviar la oferta.
- Salario bisemanal: ₡490.500,00 (Cuatrocientos noventa mil quinientos colones exactos)
- Salario promedio mensual ₡531.374,99 (Quinientos treinta y un mil trescientos setenta y cuatro colones con 99/100)

L@s interesad@s deben enviar su oferta al correo electrónico cv@juntadepensiones.cr a más tardar el jueves 05 de febrero del 2026.