



Plan Anual Operativo 2026





Junta Directiva



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Junta Directiva
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
JD1	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Porcentaje del envío en tiempo de actas de Junta Directiva a SUPEN.	100% * (Cantidad de actas enviadas en 15 días hábiles / Total de actas enviadas a la SUPEN)	100%	95% y 99,9%	Mensual	Unidad Secretarial	Coordinadora	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
JD2	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Conocer los resultados de los avances del PEI por parte de Junta Directiva.	Cumple o No Cumple	Cumple	N/A	Semestral	Unidad Secretarial	Coordinadora	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
JD3	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Revisar y aprobación en tiempo y forma el Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI) para el siguiente período.	Cumple o No Cumple	Cumple	N/A	Anual (dic)	Unidad Secretarial	Coordinadora	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
JD4	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Revisar y aprobar en tiempo y forma el Presupuesto institucional para el siguiente período.	Cumple o No Cumple	Cumple	N/A	Anual (dic)	Unidad Secretarial	Coordinadora	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
JD5	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Revisión y aprobación de los Estados Financieros Auditados del Régimen de Capitalización Colectiva.	Cumple o No Cumple	Cumple	N/A	Anual (feb)	Unidad Secretarial	Coordinadora	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
JD6	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Revisión y aprobación de los Estados Financieros Auditados del Fondo de Administración (FEO y FEA)	Cumple o No Cumple	Cumple	N/A	Anual (feb)	Unidad Secretarial	Coordinadora	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
JD7	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Normativo	Aprobación el informe de sobre acreditaciones que no corresponden del Régimen Transitorio de Reparto emitido por la Auditoría Interna	Cumple o No Cumple	Cumple	N/A	Anual (dic)	Unidad Secretarial	Coordinadora	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Dirección Ejecutiva



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Dirección Ejecutiva
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
DE1	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Infraestructura	Inversiones en infraestructura	Indicador PEI	Finalizar la discusión técnica y regulatoria con SUPEN sobre inversión en infraestructura, e iniciar los primeros análisis y exploraciones de inversión.	Cumple o no cumple	Autorización para dar inicio a la inversión en infraestructura.	N/A	Anual (dic)	Dirección Ejecutiva	Inversiones	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DE2	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Cartera de Crédito	Incremento de la cartera de créditos del RCC	Indicador PEI	Cumplimiento de la revisión y aprobación de la estrategia de crédito	Cumple o no cumple	Revisión y aprobación en tiempo y forma de la estrategia de crédito	N/A	Anual (marzo)	Dirección Ejecutiva	Crédito y Cobro	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DE3	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar el alcance de los procesos que formaran parte del proyecto de ERP	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (set)	Director Ejecutivo y Directora Financiero Administrativo	Administrativo, Financiero Contable, Tecnología de la Información, Gestión de Talento Humano, Unidad de Gestión y Control de la Calidad	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DE4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (noviembre)	Director Ejecutivo y Directora Financiero Administrativo	Administrativo, Financiero Contable, Tecnología de la Información, Gestión de Talento Humano, Unidad de Gestión y Control de la Calidad	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento Gestión de Talento Humano



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento Gestión de Talento Humano
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
GTH1	Fortalecer las competencias digitales del talento humano	Desarrollo de Competencias Digitales	Programa de competencias digitales	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de brechas sobre el uso de tecnologías digitales, seguridad de la información y ciberseguridad	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jul)	Encargado Unidad de Capacitación y desarrollo	N/A	¿50.000.000 programa capacitación, alineamiento PEI
GTH2	Fortalecer las competencias digitales del talento humano	Desarrollo de Competencias Digitales	Programa de competencias digitales	Indicador PEI	Gestionar la ejecución de los programas de formación estratégica	$100\% * (\text{Cantidad de programas de formación ejecutados} / \text{Cantidad total de programas de formación estratégica por ejecutar})$	50%	5%	Anual (dic)	Encargado Unidad de Capacitación y desarrollo	N/A	¿50.000.000 programa capacitación, alineamiento PEI
GTH3	Promover una cultura organizacional orientada a la gestión por procesos	Cultura y Gestión por Procesos	Programa de capacitación sobre gestión por procesos en BPM (Business Processes Management).	Indicador PEI	Gestionar la ejecución del programa de Gestión por procesos en BPM	$100\% * (\text{Cantidad de programas de formación ejecutados} / \text{Cantidad total de programas de formación estratégica por ejecutar})$	50%	5%	Anual (dic)	Encargado Unidad de Capacitación y desarrollo	TI / Innovación / UGCC	¿50.000.000 programa capacitación, alineamiento PEI
GTH4	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador PEI	Definición y entrega del estudio en tiempo y forma de los puestos requeridos en las iniciativas estratégicas	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (junio)	Encargado Unidad de Atracción y Retención	TI / Innovación	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GTH5	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Cumplir las contrataciones en tiempo y forma de los puestos vacantes clave para la ejecución de iniciativas estratégicas y continuidad del negocio	$100\% * (\text{Contrataciones de puestos vacantes claves realizadas en tiempo y forma} / \text{Contrataciones de puestos vacantes claves a realizar})$	100%	5%	Semestral	Encargado Unidad de Atracción y Retención	Dueños de procesos	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GTH6	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar el alcance de los procesos que formaran parte del proyecto de ERP	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (set)	Jefatura Departamento de Gestión de Talento Humano	Dirección Financiera Administrativa / TI / Innovación / UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento Administrativo



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento Administrativo
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Responsable: ¿Quién debe medirlo y gestionarlo?	Puesto del responsable	Necesidades de presupuesto específico
ADM1	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador PEI	Cumplimiento en tiempo y forma de los procesos de compra requeridos en proyectos PEI	100% * (Cantidad de compras ejecutadas en tiempo y forma de proyectos PEI / Cantidad total de compras solicitadas de proyectos PEI)	95% cada trimestre	90% y 94,9%	Trimestral	Jefatura Departamento Administrativo	Áreas de Apoyo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
ADM2	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar el alcance de los procesos que formaran parte del proyecto de ERP	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (set)	Director Ejecutivo y Directora Financiero Administrativo	Administrativo, Financiero Contable, Tecnología de la Información, Gestión de Talento Humano, Unidad de Gestión y Control de la Calidad	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento de Tecnología de Información



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Tecnología de la Información
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Responsable: ¿Quién debe medirlo y gestionarlo?	Puesto del responsable	Necesidades de presupuesto específico
T11	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Definición y entrega en tiempo y forma de las funcionalidades clave por etapas	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	g\$46.314.000 incluido en el presupuesto del FEA
T12	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del cronograma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	g\$46.314.000 incluido en el presupuesto del FEA
T13	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma los requerimientos de contratación del servicio	(Requerimientos de contratación ejecutados en tiempo y forma / requerimientos de contratación por ejecutar)	Ejecutar el 100% de los requerimientos de contratación en el mes de julio.	N/A	Anual (jul)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	g\$46.314.000 incluido en el presupuesto del FEA
T14	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo del portal web institucional	Indicador PEI	Definición y entrega en tiempo y forma las funcionalidades del portal web	(Funcionalidades definidas y entregas en tiempo y forma / funcionalidades por definir)	Definición del 100% de las funcionalidades del Portal Web.	10%	Anual (jun)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Para el 2026 no se requiere de presupuesto
T15	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo del portal web institucional	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Cumple en tiempo y forma	N/A	Anual (diciembre)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Para el 2026 no se requiere de presupuesto
T16	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la analítica de datos avanzada	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Jefatura Departamento de Tecnologías de la información	Actuarial, Archivo, OIT, Seguridad de la Información	g\$140.000.000 incluido en la cuenta de Servicios Informáticos
T17	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la analítica actual (Gobernanza, madurez, analítica avanzada e infraestructura)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Jefatura Departamento de Tecnologías de la información	Actuarial, Archivo, OIT, Seguridad de la Información	g\$140.000.000 incluido en la cuenta de Servicios Informáticos
T18	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la arquitectura empresarial actual	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jul)	Jefatura Departamento de Tecnologías de la información	OIT / UGCC / UIR / Seg de la Info / DE / Archivo	g\$22.000.000 incluido en la cuenta de Servicios Informáticos
T19	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la arquitectura empresarial	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Jefatura Departamento de Tecnologías de la información	OIT / UGCC / UIR / Seg de la Info / DE / Archivo	g\$22.000.000 incluido en la cuenta de Servicios Informáticos
T110	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Contratación en tiempo y forma para la implementación de arquitectura empresarial	Cumple o no cumple	Contratación en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Jefatura Departamento de Tecnologías de la información	OIT / UGCC / UIR / Seg de la Info / DE / Archivo	g\$22.000.000 incluido en la cuenta de Servicios Informáticos
T111	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar las integraciones requeridas en los módulos y los procesos.	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Director Ejecutivo y Director Financiero Administrativo	Administrativo, Financiero Contable, Tecnología de la Información, Gestión de Talento Humano, Unidad de Gestión y Control de la Calidad	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
T112	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar el alcance de los procesos que formaran parte del proyecto de ERP	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (set)	Director Ejecutivo y Director Financiero Administrativo	Administrativo, Financiero Contable, Tecnología de la Información, Gestión de Talento Humano, Unidad de Gestión y Control de la Calidad	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Área de Seguridad de la Información



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Área de Seguridad de la Información
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
SI1	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la analítica actual (Gobernanza, madurez, analítica avanzada e infraestructura)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Área de Seguridad de la Información	OIT, Actuarial, Tecnología de la Información, Archivo	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
SI2	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la analítica de datos avanzada	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Área de Seguridad de la Información	Especialista de Archivo Central	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
SI3	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la arquitectura empresarial actual	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jul)	Área de Seguridad de la Información	TI, OIT, Seg de la Info, DE, Archivo	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
SI4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la arquitectura empresarial	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Área de Seguridad de la Información	Especialista de Archivo Central	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
SI5	Fortalecer las competencias digitales del talento humano	Desarrollo de Competencias Digitales	Programa de competencias digitales	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de brechas sobre el uso de tecnologías digitales, seguridad de la información y ciberseguridad	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jul)	Área de Seguridad de la Información	GTH, TI y OIT	Monto incluido en el presupuesto del FEO de GTH programa capacitación, alineamiento PEI



Archivo Central



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Archivo Central
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
AC1	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del cronograma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Cumple en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Especialista de Archivo Central	Innovación / Plataforma de Servicios / Concesión de Derechos	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
AC2	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Definir el estudio técnico de contratación del proveedor de digitalización y eventual indexación para el primer trimestre 2026	Entregable del estudio técnico de contratación	Al menos un estudio técnico entregado	N/A	Anual (marzo)	Especialista de Archivo Central	Innovación / Plataforma de Servicios / Concesión de Derechos	€12 000 000,00
AC3	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Crear normativa sobre el proceso de digitalización de los expedientes físicos	Procedimiento de digitalización publicado en SIGECA	Al menos un procedimiento publicado	N/A	Anual (dic)	Especialista de Archivo Central	UGCC / Dirección Ejecutiva	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
AC4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Definir el alcance de los ajustes requeridos para la modificación del expediente digital del RCC	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Especialista de Archivo Central y Encargada de la Unidad de Expedientes y digitalización	Innovación / Plataforma de Servicios / TI	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
AC5	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Definir el 8% de los expedientes a indexar durante el 2026	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Especialista de Archivo Central	Plataforma de Servicios	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
AC6	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Construcción y presentación del caso de negocio sobre las mejoras solicitadas para el expediente digital del RCC	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Especialista de Archivo Central	Innovación / Plataforma de Servicios / Concesión de Derechos	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
AC7	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la analítica actual (Gobernanza, madurez, analítica avanzada e infraestructura)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Especialista de Archivo Central	OIT, Actuarial, Tecnología de la Información, Seguridad de la Información	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
AC8	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la analítica de datos avanzada	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Especialista de Archivo Central	OIT, Actuarial, Tecnología de la Información, Seguridad de la Información	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
AC9	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la arquitectura empresarial	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Especialista de Archivo Central	UGCC / UIR / Seg de la Info / DE / Archivo / TI	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
AC10	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la arquitectura empresarial actual	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jul)	Especialista de Archivo Central	UGCC / UIR / Seg de la Info / DE / Archivo / TI	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
AC11	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Desarrollo y entrega en tiempo y forma del Informe Anual de Desarrollo Archivístico al Archivo Nacional	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Especialista de Archivo Central	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Oficina de Innovación y Transformación



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Oficina de Innovación y Transformación
Programa 1 Administración General
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento												
ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
OIT1	Fomentar una cultura de innovación	Innovación Abierta	Implementación del laboratorio de Innovación institucional	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma la propuesta de la reestructuración de la Oficina de Innovación y Transformación	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	Dirección Ejecutiva y Gestión de Talento Humano	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
OIT2	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Automatización del cálculo de pensión del RTR	Indicador PEI	Contratación en tiempo y forma del proveedor para establecer las bases de Inteligencia Artificial y la generación de agentes	Cumple o no cumple	Contratación en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	Concesión de Derechos, Administrativo	g22.904.846 incluido en el presupuesto del FEA de Dirección Ejecutiva
OIT3	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la arquitectura empresarial actual	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jul)	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	TI / UGCC / UIR / Seg de la Info / DE / Archivo	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
OIT4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la arquitectura empresarial	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	TI / UGCC / UIR / Seg de la Info / DE / Archivo	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
OIT5	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la analítica de datos avanzada	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	Actuarial, Archivo, Tecnología de la Información, Seguridad de la Información	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
OIT6	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la analítica actual (Gobernanza, madurez, analítica avanzada e infraestructura)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	Actuarial, Archivo, Tecnología de la Información, Seguridad de la Información	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
OIT7	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar el alcance de los procesos que formaran parte del proyecto de ERP	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (set)	Director Ejecutivo y Directora Financiero Administrativo	Administrativo, Financiero Contable, Tecnología de la Información, Gestión de Talento Humano, Unidad de Gestión y Control de la Calidad	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
OIT8	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Entregar en tiempo y forma los informes semestrales sobre el avance de la iniciativas PEI	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Semestral	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
OIT9	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Carga en tiempo y forma las iniciativas con su información detallada en Jira y licenciamiento	100* (Iniciativas cargas en tiempo y forma en Jira / Iniciativas por cargar de acuerdo a la entrega)	100%	18%	Semestral	Encargado Oficina de Innovación y Transformación	Dueños de procesos	g27.500.000 incluido en el presupuesto del FEA de Dirección Ejecutiva



Departamento Financiero Contable



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento Financiero Contable
Programa 2 Régimen de Capitalización Colectiva
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
DFC1	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización del Pago de Pensiones del RCC	Indicador PEI	Entregar en tiempo y forma el caso de negocio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura DFC, Supervisor Unidad Cuenta Individual	TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Concesión de Derechos / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DFC2	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización del Pago de Pensiones del RCC	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de pago de RCC	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Semestral	Jefatura DFC, Supervisor Unidad Cuenta Individual	Plataforma	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DFC3	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización de Reconocimiento y traslado de Cuotas entre Regímenes	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de art 51	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Trimestral	Jefatura DFC, Supervisor Unidad Cuenta Individual	TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Concesión de Derechos / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DFC4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Automatización del Otorgamiento de Derechos de Pensión del RCC	Indicador PEI	Entregar en tiempo y forma la lista de afiliados próximos a pensionarse en los siguientes 5 años	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura DFC, Supervisor Unidad Cuenta Individual	TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Concesión de Derechos / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DFC5	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Automatización del Otorgamiento de Derechos de Pensión del RCC	Indicador PEI	Depurar la cuenta individual de los afiliados a pensionarse en 2026.	100% * (Cantidad de cuentas individuales depuradas / Cantidad de cuentas individuales por depurar)	100%	10%	Semestral	Jefatura DFC, Supervisor Unidad Cuenta Individual	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DFC6	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar el alcance de los procesos que formaran parte del proyecto de ERP	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Jefatura DFC	TI / Innovación / UGCC / Dirección Ejecutiva	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
DFC7	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Revisar el catálogo contable y entrega de los resultados de los escenarios del impacto del uso de los derivados sobre los estados financieros	Cumple o no cumple	Revisión y entrega en tiempo y forma	0%	Anual (nov)	Jefatura DFC	Inversiones	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento Crédito y Cobro



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento de Crédito y Cobro
Programa 2 Régimen de Capitalización Colectiva
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Responsable: ¿Quién debe medirlo y gestionarlo?	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
CC1	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Cartera de Crédito	Incremento de la cartera de créditos del RCC	Indicador PEI	Presentación y aprobación de la estrategia de crédito	Cumple o no cumple	Aprobación en tiempo y forma de la estrategia de crédito	N/A	Anual (marzo)	Jefatura Crédito y Cobro	Dirección Financiera Administrativa / Comunicación y Mercadeo / Plataforma de Servicios / LIIR	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
CC2	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Cartera de Crédito	Incremento de la cartera de créditos del RCC	Indicador PEI	Crecimiento del saldo de cartera	$100 * ((\text{Saldo actual de la cartera} / \text{Saldo año anterior}) - 1)$	I TRI: 1% II TRI: 2% III TRI: 3% IV TRI: 4%	0,25%	Trimestral	Jefatura Crédito y Cobro	Dirección Financiera Administrativa / Comunicación y Mercadeo / Plataforma de Servicios	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
CC3	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Cartera de Crédito	Incremento de la cartera de créditos del RCC	Indicador Operativo Relevante	Cumplimiento de la meta de morosidad en la cartera de RCC, según los límites establecidos.	$100\% * (\text{Saldo total adeudado en mora en RCC} / \text{Saldo total adeudado de la cartera})$	Meta: 2%	2,01 al 3%	Mensual	Jefatura Crédito y Cobro	Dirección Financiera Administrativa / Comunicación y Mercadeo / Plataforma de Servicios	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento de Inversiones



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento de Inversiones
Programa 2 Régimen de Capitalización Colectiva
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Responsable: ¿Quién debe medirlo y gestionarlo?	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
INV1	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversiones en el mercado de valores internacional	Inversiones en el mercado de valores internacional	Indicador PEI	Aporte marginal de la inversión del mercado internacional a la tasa meta real actuarial	Rendimiento de las inversiones en el mercado internacional x Monto de inversión en el mercado internacional / activo total del RCC	1,1%	0,25%	Anual (dic)	Jefe del departamento Inversiones	Dirección Ejecutiva Dirección Financiera Administrativa Unidad Integral de Riesgos Departamento Actuarial Departamento Administrativo Departamento Legal Departamento de Tecnología de la Información	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
INV2	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversiones en el mercado de valores internacional	Inversiones en el mercado de valores internacional	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del cronograma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Cumple en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefe del departamento Inversiones	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
INV3	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Infraestructura	Inversiones en infraestructura	Indicador PEI	Finalizar la discusión técnica y regulatoria con SUPEN sobre inversión en infraestructura, e iniciar los primeros análisis y exploraciones de inversión.	Cumple o no cumple	Autorización para dar inicio a la inversión en infraestructura.	N/A	Anual (dic)	Jefe del departamento Inversiones	Dirección Ejecutiva	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento Actuarial



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento Actuarial
Programa 2 Régimen de Capitalización Colectiva
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento												
ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Responsable: ¿Quién debe medirlo y gestionarlo?	Puesto del responsable	Necesidades de presupuesto específico
ACT1	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Presentación en tiempo y forma de la valuación actuarial normativa con corte al 31 de diciembre del año anterior para el RCC	Cumple o no cumple	Cumple	N/A	Anual (marzo)	Jefe Departamento Actuarial	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
ACT2	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Presentación de la valuación actuarial de seguimiento con corte al 31 de junio de cada año para el RCC	Cumple o no cumple	Cumple	N/A	Anual (set)	Jefe Departamento Actuarial	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
ACT3	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Presentación de la valuación actuarial normativa con corte al 31 de diciembre del año anterior para el RCC	Cumple o no cumple	Cumple	N/A	Anual (marzo)	Jefe Departamento Actuarial	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
ACT4	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Presentación del estudio de revalorización de pensiones del RCC para cada semestre	Cumple o no cumple	Cumple	N/A	Semestral (enero y julio)	Jefe Departamento Actuarial	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
ACT5	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la analítica actual (Gobernanza, madurez, analítica avanzada e infraestructura)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Jefe Departamento Actuarial	OIT, Archivo, Tecnología de la Información, Seguridad de la Información	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
ACT6	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Fortalecimiento de Analítica de datos	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la analítica de datos avanzada	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	Jefe Departamento Actuarial	OIT, Archivo, Tecnología de la Información, Seguridad de la Información	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
ACT7	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización de Reconocimiento y traslado de Cuotas entre Regímenes	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de art 51	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Trimestral	Jefe Departamento Actuarial	Financiero Contable / Dirección de Pensiones/ TI / UGCC / Innovación / Financiero Contable / Concesión de Derechos /	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
ACT8	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización del Pago de Pensiones del RCC	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de pago de RCC	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Trimestral	Jefe Departamento Actuarial	Financiero Contable / Dirección de Pensiones/ TI / UGCC / Innovación / Financiero Contable / Concesión de Derechos /	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
ACT9	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Entregar en tiempo y forma un modelo de proyección de tipo de cambio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (Octubre)	Jefe Departamento Actuarial	Inversiones y UIR	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Unidad Integral de Riesgos



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Unidad de Integral de Riesgos
Programa 2 Régimen de Capitalización Colectiva
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento														
ID	Objetivo estratégico	ID Objetivo E	Programa	ID Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
R11	Consolidación general del PEI (*)	General	Consolidación general del PEI (*)	General_PEI	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Cumplir con el plan de actividades para mejorar la cultura de riesgo institucional	100% * (Cantidad de actividades realizadas para mejorar la cultura de riesgo institucional / Cantidad de actividades planificadas)	Al menos 90% cada año	85% y 89,9%	Anual	Encargado de la Unidad Integral de Riesgos	Áreas de Apoyo	≈3.600.000 en la cuenta de Otros Servicios de Gestión y apoyo
R12	Consolidación general del PEI (*)	General	Consolidación general del PEI (*)	General_PEI	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Gestionar el Riesgo Estratégico Institucional por medio de los casos de negocio en función del PEI	100% * (Cantidad de casos de Negocio gestionados / Cantidad total de casos de Negocio)	100% cada trimestre	95% y 99,9%	Anual (octubre)	Encargado de la Unidad Integral de Riesgos	Áreas de Apoyo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
R13	Consolidación general del PEI (*)	General	Consolidación general del PEI (*)	General_PEI	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Entregar en tiempo y forma un modelo de proyección de tipo de cambio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (octubre)	Encargado de la Unidad Integral de Riesgos	Inversiones, Financiero Contable, Actuarial.	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
R14	Consolidación general del PEI (*)	General	Consolidación general del PEI (*)	General_PEI	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Entregar en tiempo y forma la evaluación de los indicadores y pruebas de estrés de liquidez	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (octubre)	Encargado de la Unidad Integral de Riesgos	Inversiones, Financiero Contable, Actuarial.	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
R15	Consolidación general del PEI (*)	General	Consolidación general del PEI (*)	General_PEI	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Crear e implementar los escenarios de las pruebas de estrés para portafolio de inversiones	Cumple o no cumple	Creación e implementación en tiempo y forma	0%	Anual (Noviembre)	Encargado de la Unidad Integral de Riesgos	Inversiones, Financiero Contable, Actuarial.	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
R16	Consolidación general del PEI (*)	General	Consolidación general del PEI (*)	General_PEI	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Porcentaje de los informes programados entregados en tiempo y forma	100% * (Cantidad de informes y/o actividades programadas entregados en tiempo y forma / Total de informes y/o actividades programadas)	100% cada trimestre	95% y 99,9%	Trimestral	Johan Ramirez Brenes	Encargado de la Unidad Integral de Riesgos	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Unidad de Gestión y Control de la Calidad



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Unidad Gestión y Control de la Calidad
Programa 2 Régimen de Capitalización Colectiva
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento											
ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mide?	Fórmula: ¿Cómo lo mide?	Meta: ¿Dónde quiere llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Necesidades de presupuesto específico
GC1	Consolidar el Sistema de Gestión Integrado	Gestión institucional integrada	Marco de Gestión Integral	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del cronograma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Cumple en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	UGCC	\$15.970.446 en la cuenta de Ciencias Económicas y Sociales y Productos de papel y cartón
GC2	Consolidar el Sistema de Gestión Integrado	Gestión institucional integrada	Marco de Gestión Integral	Indicador PEI	Entrega del Diseño del Marco de Gestión Integral en tiempo y forma	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma del diseño aprobado	N/A	Anual (dic)	UGCC	\$15.970.446 en la cuenta de Ciencias Económicas y Sociales y Productos de papel y cartón
GC3	Consolidar el Sistema de Gestión Integrado	Gestión institucional integrada	Marco de Gestión Integral	Indicador PEI	Implementar al menos un plan piloto de un marco de gestión integral en tiempo y forma	Cumple o no cumple	Implementación en tiempo y forma de un marco de gestión	N/A	Anual (dic)	UGCC	\$15.970.446 en la cuenta de Ciencias Económicas y Sociales y Productos de papel y cartón
GC4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el estudio técnico para la contratación del proveedor que apoye la definición, diseño e implementación de la arquitectura empresarial	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	UGCC	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
GC5	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos	Desarrollo de arquitectura empresarial	Indicador PEI	Realizar el diagnóstico de la arquitectura empresarial actual	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jul)	UGCC	Monto incluido en el presupuesto del FEO de TI
GC6	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización de Reconocimiento y traslado de Cuotas entre Regímenes	Indicador PEI	Mapear el proceso de Recaudación de Cotizaciones a nivel de tareas y optimizarlo (AS IS y To Be)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (enero)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC7	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización de Reconocimiento y traslado de Cuotas entre Regímenes	Indicador PEI	Mapear el proceso de Recaudación y liquidación de Fondos al RCC a nivel de tareas y optimizarlo (AS IS y To Be)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC8	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Mapear el proceso Financiero y Contable a nivel de tareas y optimizarlo (AS IS y To Be)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC9	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Mapear el proceso Administrativo a nivel de tareas y optimizarlo (AS IS y To Be)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC10	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Mapear el proceso de Talento Humano y Salud Ocupacional a nivel de tareas y optimizarlo (AS IS y To Be)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (set)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC11	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Mapear el proceso de Pensión y Jubilación a nivel de tareas y optimizarlo (AS IS y To Be)	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (dic)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC12	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Transformación Digital de Procesos de Apoyo	Implementación de un ERP para los procesos de apoyo	Indicador PEI	Definir y entregar el alcance de los procesos que formaran parte del proyecto de ERP	Cumple o no cumple	Definición y entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (set)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC13	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Normativo	Entrega del informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones emitidas por la Auditoría Externa respecto a los	(Informes entregados / Informes por entregar)	Entrega en tiempo y forma	N/A	Trimestral	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC14	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Creación de la herramienta de gestión para el reporte de indicadores de proceso de todas las dependencias	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma de la herramienta de gestión	N/A	Anual (mar)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
GC15	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador Operativo Relevante	Creación de la reportería (dashboard) de la herramienta de gestión de indicadores de proceso de todas las dependencias	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma de la reportería de la herramienta de gestión	N/A	Anual (jun)	UGCC	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento Plataforma de Servicios



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento de Plataforma de Servicios
Programa 3 Régimen Transitorio de Reparto
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento												
ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
PT1	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Cartera de Crédito	Incremento de la cartera de créditos del RCC	Indicador PEI	Crecimiento del saldo de cartera	100 * ((Saldo actual de la cartera / Saldo año anterior)-1)	I TRI: 1% II TRI: 2% III TRI: 3% IV TRI: 4%	0,25%	Trimestral	Encargado Unidad Sucursales Crédito	Departamento de Crédito, Comunicación y Mercadeo, UIR	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT2	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Definición y entrega en tiempo y forma de las funcionalidades clave por etapas	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la Información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Monto incluido en el presupuesto del FEA de TI
PT3	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo del portal web institucional	Indicador PEI	Definición y entrega en tiempo y forma las funcionalidades del portal web	100 * (Funcionalidades definidas y entregadas en tiempo y forma / funcionalidades por definir)	Definición del 100% de las funcionalidades del Portal Web.	10%	Anual (junio)	Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la Información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Para el 2026 no se requiere de presupuesto
PT4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización de Reconocimiento y traslado de Cuotas entre Regímenes	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de art 51	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Trimestral	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Concesión de Derechos / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT5	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización del Pago de Pensiones del RCC	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de pago de RCC	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Semestral	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Concesión de Derechos / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT6	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Definir el estudio técnico de contratación del proveedor de digitalización y eventual indexación para el primer trimestre 2026	Entregable del estudio técnico de contratación	Al menos un estudio técnico entregado	N/A	Anual (marzo)	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	Archivo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT7	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Cumplimiento del 8% de trabajo del 2026 para el proyecto Digitalización de expedientes Físicos del RCC (Porcentaje de expedientes físicos del RCC digitalizados según planificación anual)	100 * (Cantidad de expedientes físicos del RCC digitalizados / Cantidad total de expedientes para digitalizar)	8%	N/A	Anual (dic)	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	Archivo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT8	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Definir el 8% de los expedientes a indexar durante el 2026	Cumple o no cumple	Definición en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	Archivo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT9	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Cumplir con el 8% de expedientes digitalizados a indexar según la planificación anual	100 * (Cantidad de expedientes físicos del RCC indexados / Cantidad total de expedientes para indexar)	8%	N/A	Anual (dic)	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	Archivo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT10	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	Archivo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT11	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Construcción y presentación del caso de negocio sobre las mejoras solicitadas para el expediente digital del RCC	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	Archivo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PT12	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización de expedientes Físicos del RCC	Indicador PEI	Definir el alcance de los ajustes requeridos para la modificación del expediente digital del RCC	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Encargada Centro de Expedientes y Digitalización	Archivo Central / Innovación / TI	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento de Prestaciones Sociales



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento de Prestaciones Sociales
Programa 3 Régimen Transitorio de Reparto
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
PS1	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Beneficios y bienestar al afiliado	Creación de un programa de beneficios para el bienestar financiero de la afiliación	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del Diseño de Asistente de Gestión de Presupuesto Personal y el programa de beneficios	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma el programa aprobado	N/A	Anual (junio)	Jefatura Prestaciones Sociales	Comunicación y Mercadeo, OIT y TI	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PS2	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Beneficios y bienestar al afiliado	Creación de un programa de beneficios para el bienestar financiero de la afiliación	Indicador PEI	Entrega de la estrategia de Mercadeo en tiempo y forma	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma el programa aprobado	N/A	Anual (dic)	Jefatura Prestaciones Sociales	Comunicación y Mercadeo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
PS3	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Beneficios y bienestar al afiliado	Creación de un programa de beneficios para el bienestar financiero de la afiliación	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del cronograma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Cumple en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura Prestaciones Sociales	N/A	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento Legal





Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Departamento Legal
Programa 3 Régimen Transitorio de Reparto
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
LG1	Consolidación general del PEI (*)	Consolidación general del PEI (*)	Plan Estratégico General	Indicador PEI	Elaborar y/o revisar los contratos requeridos en tiempo y forma	$100 * \left(\frac{\text{Contratos elaborados y/o revisados en tiempo y forma}}{\text{Contratos por elaborar y/o revisar}} \right)$	100%	5%	Semestral	Departamento Legal	Dueños del proceso y Administrativo	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
LG2	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Infraestructura	Inversiones en infraestructura	Indicador PEI	Elaborar en tiempo y forma los dictámenes jurídicos requeridos para proyectos de infraestructura	$100 * \left(\frac{\text{Dictámenes jurídicos elaborados en tiempo y forma}}{\text{Dictámenes jurídicos por elaborar}} \right)$	100%	5%	Semestral	Departamento Legal	Departamento de Inversiones	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
LG3	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Gestionar el contrato y el finiquito de la APP móvil en tiempo y forma	Cumple o no cumple	100%	N/A	Anual (mes)	Departamento Legal	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026



Departamento de Comunicación y Mercadeo



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Comunicación y Mercadeo
Programa 3 Régimen Transitorio de Reparto
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento

ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Departamento Responsable	Áreas de Apoyo	Necesidades de presupuesto específico
CM1	Fortalecer la sostenibilidad financiera y actuarial del Régimen de Capitalización Colectiva	Inversión en Cartera de Crédito	Incremento de la cartera de créditos del RCC	Indicador PEI	Cantidad de campañas ejecutadas	100 * (Cantidad de campañas ejecutadas/Cantidad de campañas programadas)	100%	10%	Semestral	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo Especialista en Mercadeo	N/A	€80 000 000,00
CM2	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Definición y entrega en tiempo y forma de las funcionalidades clave por etapas	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Monto incluido en el presupuesto del FEA de TI
CM3	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del cronograma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Monto incluido en el presupuesto del FEA de TI
CM4	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo de una aplicación móvil de interacción y transacciones	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma los requerimientos de contratación del servicio	100 * (Requerimientos de contratación ejecutados en tiempo y forma / requerimientos de contratación por ejecutar)	Ejecutar el 100% de los requerimientos de contratación en el mes de julio.	N/A	Anual (julio)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Monto incluido en el presupuesto del FEA de TI
CM5	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo del portal web institucional	Indicador PEI	Definición y entrega en tiempo y forma las funcionalidades del portal web	100 * (Funcionalidades definidas y entregas en tiempo y forma / funcionalidades por definir)	Definición del 100% de las funcionalidades del Portal Web.	10%	Anual (junio)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Para el 2026 no se requiere de presupuesto
CM6	Fortalecer la experiencia de servicio y el bienestar de las personas afiliadas	Transformación digital del Servicio	Desarrollo del portal web institucional	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Cumple en tiempo y forma	N/A	Anual (diciembre)	Jefatura Departamento de Comunicación y Mercadeo y Departamento de Tecnologías de la información	Dirección de Pensiones / Plataforma de Servicios / Crédito y Cobro / Innovación / Prestaciones Sociales / Concesión de Derechos	Para el 2026 no se requiere de presupuesto



Departamento de Concesión de Derechos



Plan Anual Operativo (Contribución Operativa al PEI)
Concesión de Derechos
Programa 3 Régimen Transitorio de Reparto
2026

Factor Crítico para el Éxito (FCE): Excelencia Operacional del Departamento												
ID	Objetivo estratégico	Programa	Iniciativa PEI	Taxonomía del Indicador	Indicador de Desempeño: ¿Qué mido?	Fórmula: ¿Cómo lo mido?	Meta: ¿Dónde quiero llegar?	Umbral: ¿Cuál es mi rango aceptable?	Frecuencia: ¿Cada cuánto debo medirlo?	Responsable: ¿Quién debe medirlo y gestionarlo?	Puesto del responsable	Necesidades de presupuesto específico
CD1	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Automatización del Otorgamiento de Derechos de Pensión del RCC	Indicador PEI	Entrega en tiempo y forma del caso de negocio	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (marzo)	Jefatura de Concesión de Derechos	Financiero Contable / Dirección de Pensiones / TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
CD2	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Automatización del Otorgamiento de Derechos de Pensión del RCC	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de otorgamiento de derecho	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Semestral	Supervisor Dpto. de Concesión de Derechos	Financiero Contable / Dirección de Pensiones / TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
CD3	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Automatización del cálculo de pensión del RTR	Indicador PEI	Definir todos los escenarios de cálculo de pensión, jubilación y revisión del RTR	Cumple o no cumple	Entrega en tiempo y forma	N/A	Anual (jun)	Supervisor Dpto. de Concesión de Derechos	Financiero Contable / Dirección de Pensiones / TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
CD4	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Automatización del cálculo de pensión del RTR	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto del cálculo de pensión del RTR	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Semestral	Supervisor Dpto. de Concesión de Derechos	Financiero Contable / Dirección de Pensiones / TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026
CD5	Impulsar la transformación digital bajo un enfoque por procesos	Digitalización de procesos CORE	Digitalización y Automatización de Reconocimiento y traslado de Cuotas entre Regímenes	Indicador PEI	Ejecutar en tiempo y forma las tareas asignadas para el cumplimiento del levantamiento de HU y pruebas del proyecto de art 51	100% * (Cantidad de tareas ejecutadas en tiempo y forma / Cantidad de tareas asignadas)	100%	N/A	Trimestral	Jefatura de Concesión de Derechos	Financiero Contable / Dirección de Pensiones / TI / Innovación / UGCC / Financiero Contable / Plataforma de Servicios / Actuarial	Costos incluidos en el presupuesto del FEO 2026